



Training Digitaal Notuleren (1 dag)

MindMappen is een schitterende techniek om notulen te maken die wél gelezen worden!

Snel een digitale MindMap maken die direct leesbaar is voor collega's. Die snel als, bijvoorbeeld, pdf verstuurd kan worden. Die gebruikt kan worden als presentatie via de beamer.

De notulen kunnen gebruikt worden als naslagwerk, maar tevens als leidraad tijdens de meeting!

Doelgroep

Voor iedereen die digitaal wil kunnen notuleren middels Mind Maps.

Voorkennis

Er is geen voorkennis nodig om deze training te volgen. In de training worden de basisbeginselen van het Mind Mappen aangeleerd zodat er gemakkelijk met het digitale Mind Map programma gewerkt kan worden.

De onderwerpen die standaard aan bod komen:

Hoe werkt MindMappen?

- Korte samenvatting van de werking van het brein middels een Mind Map

Regels van het Mind Mappen

- Wat zijn de regels?
- Wat zijn de voordelen om deze regels toe te passen?
- Mind Map OUT voor het snel maken van een Mind Map
- Mind Map IN voor het maken van een fraaie Mind Map

FreeMind verkennen

- Interface
- MindMaps maken en aanpassen
- Navigeren in FreeMind
- Knippen-Kopiëren-plakken
- Opmaakmogelijkheden

FreeMind - Functionaliteit

- Hyperlinks
 - Naar internet
- Knopen sorteren en splitsen
- Notities gebruiken

FreeMind – Mind Map verfraaien

- Relatiepijl
- Wolken
- Icoontjes
- Afbeeldingen
 - Uit bestand
 - Van internet/klembord

Notuleren

- Basishandelingen
- Oefeningen
- Verschillende notuleersettings

FreeMind - afsluiting

- Afdrukken
- Exporteren
 - PDF en plaatje

Afsluiting

- Tips & adviezen

LET OP!

- Deze training is er ook als variant van 1,5 dag: ochtend, middag én avond. In deze 1,5 dag worden meer toepassingen van de techniek Mind Mappen in FreeMind getraind.
- Ook is het mogelijk deze training te verzorgen met andere software, zoals iMindMap, MindManager of Emindmaps.